

Sharp spareparts / onderdelen bestellen in 5 stappen.

Sharp levert vanuit het European Parts Centrum te Duitsland onderdelen voor Sharp apparatuur. Als geautoriseerd dealer kan E.H.S. Het Kassa Huis u vanuit dit magazijn spareparts leveren.

Daarvoor hanteren wij onderstaande onderdeel aanvraag procedure in 5 stappen.

Stap 1: de informatie aanvraag

Op uw eerste aanvraag/verzoek per e-mail, fax, per post of per telefoon, – waarbij u zo goed mogelijk omschrijft wat u nodig heeft én voor welk kassa model-type, sturen wij u 2 documenten toe voor het verkrijgen van een vrijblijvende offerte. Deze documenten zijn:

- een “exploded view” (tekening) waarop de onderdelen staan die u nodig heeft. De onderdelen op deze tekening zijn voorzien van een index- bestelnummer.
- Een offerte aanvraag formulier.

Stap 2: de offerte aanvraag

Op het offerte aanvraag formulier dat u toegestuurd krijgt moet u met de op de tekening vermelde index- bestelnummers aangeven wat u nodig heeft.

U vult het offerte formulier verder volledig in. (De gegevens op deze offerte worden vertrouwelijk behandeld en zullen niet gebruikt worden voor ongewenste reclame, spam of aan derden worden gegeven).

Stap 3: de offerte / order

Na ontvangst door E.H.S. van uw aanvraag sturen wij u een definitieve offerte toe. Deze heeft een geldigheid van één maand na dagtekening.

Controleert u de offerte a.u.b. goed want er kan niet geruild of retour genomen worden, tenzij Sharp of E.H.S. aantoonbaar een fout maakt.

Stap 4: de betaling

Indien akkoord, betaald u het verschuldigde bedrag vooraf op onze rekening bij de Rabobank te Breda en stuurt ons bericht daarvan, bij voorkeur direct na uw betaling.

Stap 5: de verzending

Wij zullen de ontvangst van uw betaling per omgaande bevestigen en voor de bestelling en verzending zorgdragen. Een factuur wordt bij de verzending meegestuurd waarop vermeld is dat er reeds betaald is. U ontvangt van ons een bericht op het moment dat de onderdelen door ons naar u verstuurd worden.